

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz  
Directora General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CELIA JANETH MÉNDEZ SILVESTRE</u>	CUI:	<u>2374344820101</u>
Número de contrato:	<u>029-459-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>659-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>48321680</u>
Número de Factura:	<u>250367322</u>	Serie:	<u>922ACB89</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.44,129.03</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"La Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

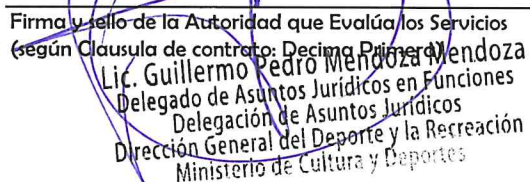
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en la actualización de Bases del manejo y resguardo de los expedientes relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles relativos a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brinde apoyo en la revisión de toda la documentación que requiere la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas así como el Ministerio de Cultura y Deportes, relacionada con diez expedientes para adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes de proyectos que se pretenden ejecutar.
3. Brinde apoyo en solicitar la información y documentación respectiva a las dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación, para completar cinco expedientes relacionados con las adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Brinde apoyo en solicitar la información y documentación respectiva a corporaciones municipales, Ministerio o cualesquiera otras dependencias, para completar tres expedientes relacionados con adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Brinde apoyo en remitir por medio de la dependencia que corresponda, todas las comunicaciones, informaciones y documentación, respectiva a Corporaciones Municipales, Ministerio de Finanzas Públicas y cualquier otra institución involucrada en el proceso de adscripción.
6. Brinde apoyo en preparar la información y documentación necesaria para remitir a la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas tres expedientes de adscripciones de bienes inmuebles a favor del Ministerio de Cultura y Deportes.

CELIA JANETH MÉNDEZ SILVESTRE  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LICENCIADO GUILLERMO PEDRO MENDOZA MENDOZA  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)  
Lic. Guillermo Pedro Mendoza Mendoza  
Delegado de Asuntos Jurídicos en Funciones  
Delegación de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes